



Prépa concours - RAEP



SUPER
FORMATION **S**.com

Titre du stage	Préparation aux concours – RAEP
Contexte d'évolution	<p>Mis en place en 2007, la Reconnaissance des Acquis de l'Expérience Professionnelle (RAEP) permet de valoriser les compétences et les aptitudes acquises par les candidats au cours de leur vie professionnelle, principalement lors de concours internes ou d'examens professionnels de la Fonction publique.</p> <p>Passer une épreuve de RAEP nécessite de maîtriser une méthodologie particulière. L'objectif est de préparer les candidats à la rédaction de leur dossier et à l'épreuve orale d'entretien afin de leur permettre de réussir.</p>
Objectifs de formation	<p>Être capable de :</p> <p>Analyser son parcours professionnel Mettre en valeur sa formation initiale et continue Gérer l'entretien oral avec le jury</p>
Contenu pédagogique	<p>PROGRAMME DE FORMATION</p> <p>Présentation du cadre et des éléments de la démarche</p> <p>Connaître le cadre juridique de la RAEP : la circulaire du ministère de la Fonction publique du 30 mars 2007.</p> <p>Comprendre la notion d'acquis de l'expérience professionnelle.</p> <p>Cerner les connaissances théoriques et techniques, les compétences et savoir-faire professionnels.</p> <p>Connaître les critères pris en compte par le jury et leur importance respective.</p> <p>Appréhender le contenu du dossier RAEP pour en distinguer toutes les exigences.</p> <p>Identifier les différentes étapes de l'entretien oral afin d'orienter sa préparation à l'épreuve RAEP.</p> <p>Travaux pratiques</p> <p>Echanges sur les éventuelles difficultés envisagées par les participants.</p> <p>Rédaction du dossier RAEP</p> <p>Appréhender les attentes spécifiques du jury et s'y adapter.</p> <p>Comprendre en détail les différentes rubriques du dossier : les trois tableaux et la partie rédactionnelle.</p> <p>Analyser sa fonction actuelle et antérieure, à l'aide d'une méthodologie de recueil d'informations.</p> <p>Etudier son parcours professionnel (antérieur et actuel) pour en faire émerger les compétences à valoriser.</p> <p>Expliciter les formations suivies en lien avec ses compétences et les mettre en relation avec le concours.</p> <p>Synthétiser les acquis de son expérience professionnelle et exprimer ses</p>

	<p>motivations dans un style clair et précis.</p> <p>Travaux pratiques Travail individuel avec supervision par le formateur pour la rédaction du dossier écrit.</p> <p>Méthodologie et entraînement intensif à l'entretien oral avec le jury Anticiper le déroulement et cerner les objectifs de l'entretien oral avec le jury. Mettre en application les règles de communication verbale et non verbale. Réaliser la présentation orale de début d'entretien : le parcours professionnel et la formation. Répondre aux questions du jury de manière satisfaisante, pertinente et argumentée.</p> <p>Mise en situation Entraînements à l'entretien oral avec le jury en présence de l'ensemble du groupe.</p>
<p>Méthodes pédagogiques</p>	<p>Le formateur utilisera des approches pédagogiques qui tiendront compte de la culture interne de la Préfecture et du niveau des stagiaires présents. Présentation et introduction du stage avec un fil conducteur validé en amont. Pédagogie interactive pour entrer dans le vif du sujet rapidement. Apports théoriques sur la communication et la gestion du stress. Transmission de connaissances réelles, pratiques et rapidement utilisables. Mises en situation. Valorisation des expériences. Travail en petit groupe. Travail à partir de modèles comme exemple d'inspiration. Test et diagnostic sur les compétences à avoir pour présenter le RAEP. Mise en situation, et simulation sur des séances d'entraînement. Assimilation des nouvelles connaissances et vérifications de leurs intégrations.</p>
<p>Modalités d'évaluation</p>	<p>Contrôle continue - Évaluation formative à travers des partages de situations et des propositions pour adopter certaines postures, et se projeter sur un fonctionnement qui se veut efficace pour la présentation du RAEP. Questions – réponses. Jeu de mémoire et de rapidité. Test d'auto-évaluation.</p>
<p>Les +</p>	<p>Cette formation articule apports théoriques et expérimentations à partir du parcours de chaque apprenant. Elle favorise la prise de conscience et l'appropriation des bons réflexes. Elle permet de développer la bonne posture à travers les différents</p>

	exercices proposés. Un livret est remis à chaque stagiaire.
Public ciblé	Tous les candidats aux concours internes, externes et examens professionnels de la fonction publique comprenant une épreuve de RAEP.
Prérequis	Aucun
Spécificités	Nous tenons compte de vos demandes et de votre situation.
Durée	2 jours.
Dates	A préciser
Prix	1100 euros
Lieu	A préciser ensemble
Intervenant	Pierre Bagnoly – Formateur et coach depuis 1990 et intervenant sur des formations en inter et en intra. Master 2 en Gestion des Entreprises sociales – Master 2 de recherche en Sciences Humaines. Diplôme Universitaire de Formateur. CV et références communiqués sur demande. 13 000 professionnels formés dans le cadre de la formation continue professionnelle.
Référence du stage	Préparation concours – SF CONC 1.
Contact	Pierre Bagnoly – 06 62 26 66 67. contact@bagnoly.com © www.bagnoly.com